



COMUNE DI BOLSENA

Provincia di Viterbo

Largo San Giovanni Battista de La Salle n. 3

01023 Bolsena (VT)

**MODELLO DI DOMANDA PER L'UTILIZZO DEL
TEATRO COMUNALE SAN FRANCESCO/DEL PICCOLO TEATRO CAVOUR
DI BOLSENA**

Al Sindaco del Comune di Bolsena

Largo La Salle, 3

01023 – Bolsena (VT)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Via _____ CF _____

tel. _____ nella qualità di _____

dell'Associazione/Ente _____

presa visione del Regolamento per l'utilizzo del Teatro comunale San Francesco e del Piccolo Teatro Cavour

CHIEDE

L'utilizzo del Teatro comunale San Francesco/del Piccolo Teatro Cavour di Bolsena per il giorno _____ per lo spettacolo/evento denominato _____

A tale scopo chiede il rilascio delle chiavi dalle ore _____ alle ore _____ per lo svolgimento delle relative prove nonché dell'allestimento delle scene.

DICHIARA

- Che il responsabile / organizzatore dello spettacolo/evento è il sig. _____
nato a _____ residente a _____ CF _____

tel. _____

- Che lo spettacolo/evento è a carattere gratuito/pagamento;

SI IMPEGNA

- a corrispondere anticipatamente il canone di locazione (se dovuto);
- (in caso di Associazione/Ente richiedente il cui l'utilizzo è concesso a titolo gratuito) a fronte della gratuità, a garantire l'ingresso gratuito agli spettacoli ai minori di anni 12 e la riduzione del 50% sul biglietto di ingresso alle persone al di sopra dei 65 anni di età;
- a non apportare ai locali sostanziali cambiamenti e a non apporre elementi atti a personalizzare gli spazi senza il preventivo consenso dell'Amministrazione comunale;
- a liberare i locali da attrezzature, scenari e quanto altro restituendo i locali in pristino stato entro e non oltre la data indicata nella lettera di comunicazione/autorizzazione per l'utilizzo del Teatro;
- a farsi carico direttamente delle spese per l'assistenza tecnica all'iniziativa;
- ad assumersi ogni responsabilità civile e patrimoniale per danni eventuali che potrebbero derivare allo stabile e alle sue attrezzature nonché a terzi, nel periodo richiesto quando il danno sia dovuto a negligenza e inosservanza da parte dell'Associazione/Ente, sollevando da ogni responsabilità civile e penale anche verso terzi l'Amministrazione comunale e si impegna a riconsegnarlo nelle medesime condizioni rilevate alla consegna;
- a sollevare il Comune di Bolsena da altro tipo di responsabilità con particolare riferimento ai rapporti giuridici ed economici instaurati con tutto il personale, coinvolto nell'allestimento, nell'organizzazione e nello svolgimento dell'iniziativa di cui alla presente istanza;
- a rispettare ogni adempimento in materia di sicurezza in relazione al personale impiegato, alle attrezzature tecniche e agli elementi scenici prodotti che dovranno essere corredati di regolare certificazione e che saranno i seguenti:

_____ per i quali il referente è il sig. _____ tel. _____ ;

- a provvedere all'ottenimento di eventuali autorizzazioni da parte di altri Enti;
- ad assicurare il rispetto delle norme di sicurezza inerenti alla capienza del Teatro San Francesco (max 265 posti)/del Piccolo Teatro Cavour (max 56 posti) attivandosi in qualsiasi modo per non eccedere il rispetto della stessa;

AUTORIZZA

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'artt. 13 e 14 del Reg. UE 679/2016 e D. Lgs. 196/2003.

Bolsena lì,.....

In fede
